

Types de missions de stage (GEA1 ou GEA2)

| Ressources | Missions possibles : |
|---|---|
| <p>Ressources en gestion comptable, financière et fiscale</p> | <p>Comptabilité financière/approfondie Révision comptable Gestion financière Calcul et analyse de coûts Diagnostic financier Contrôle de gestion et gestion prévisionnelle Gestion de la trésorerie Comptabilité des sociétés Travaux d'inventaire et analyse des documents de synthèse Evaluation des résultats et performances Initiation à la fiscalité et TVA Fiscalité des personnes morales/physiques Fiscalité approfondie</p> |
| <p>Ressources en gestion des RH</p> | <p>Gestion administrative des RH Gestion des Emplois et des Compétences Gestion de la paye Ergonomie – Psychologie du travail Tableaux de bord Conception d'enquêtes</p> |
| <p>Ressources en communication et Marketing</p> | <p>Marketing Marketing opérationnel Marketing digital Négociation achat vente</p> |

| | |
|------------------------------------|--|
| Ressources managériales | Management de projet Gestion de projet Entrepreneuriat |
| Ressources juridiques | Assistanat juridique sur les matières suivantes : Droit des obligations Institutions publiques françaises et européennes Droit des affaires Droit du travail Droit administratif Droit de la concurrence |